



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОВОЛЖСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ

ГБОУ СОШ пос. Черновский

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа имени В.Д. Лёвина пос.
Чёрновский муниципального района Волжский Самарской области

443538, Самарская область, Волжский район, п.Черновский, ул.Школьная, д.14, тел/факс: (846) 9997498, 9997337,
E-mail:chorn_sh@mail.ru

«ПРИНЯТО»

Педагогическим Советом школы
от «__» _____ 2019 г.
Протокол № _____

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор школы:
_____ А.А. Чигарева
Приказ № _____

от «__» _____ 2019 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Управляющий совет школы
Председатель:
_____ Н.И. Стрельникова

Положение об организации индивидуального обучения на дому

пос. Черновский, 2019 г.

1. Настоящее Положение определяет положения регламентации и оформления отношений ГБОУ СОШ пос. Черновский (Далее –Школа) и родителей (законных представителей) обучающихся, освобождённых от посещения образовательной организации по состоянию здоровья, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам – начального общего, основного общего, среднего общего образования на дому (далее – Положение).

2. Оформление отношений Школы и родителей (законных представителей) обучающихся, освобождённых от посещения образовательной организации по состоянию здоровья, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому регламентируется следующими нормативными правовыми актами и методическими рекомендациями:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ;

- Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ;

-Приказом министерства образования и науки самарской области от 04.09.2014 № 276-од «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации, и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, в Самарской области»;

-Инструктивно-методическим письмом «Об организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов» от 23.08.2016 №МО-16-09-01/815-ТУ;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных Учреждениях»;

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2012 года № 07-832 «Методические рекомендации по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий»;

- другими нормативными правовыми документами федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующими оформление отношений муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей – инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях.

3. Целью Положения является нормативное закрепление гарантий прав на общее образование обучающихся, не имеющих возможности временно или постоянно посещать Школу по состоянию здоровья, путем создания условий при организации обучения.

4. Обучение обучающихся, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать Школу, осуществляется Учреждением на дому.

5. Организация обучения на дому.

5.1. Организация обучения на дому детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

Основанием для организации обучения обучающихся на дому является: заключение МСЭК или ВВК (ВК), выданного медицинской организацией, письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора Школы по месту обучения учащегося.

В день представления указанных документов родителям (законным представителям) выдается расписка о получении Учреждением данных документов.

5.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Школы о приеме на обучение обучающегося, изданный в течение 3 рабочих дней со дня представления

документов, указанных в данном пункте Положения.

5.3. Организация образовательного процесса на дому детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья регламентируется адаптированной образовательной программой, индивидуальным учебным планом и расписанием занятий, которые обеспечивают щадящий режим обучения.

5.4. При разработке индивидуального учебного плана учитывается общий объем учебной нагрузки и распределение учебных часов по учебным предметам в пределах выделенных часов по предметам, входящим в инвариантную часть учебного плана.

Право распределения часов учебного плана по учебным предметам предоставляется Школе с учетом интересов учащегося, его заболевания, программы обучения, согласия родителей (законных представителей).

5.5. Организация обучения на дому детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья возможна в рамках реализации основных общеобразовательных программ, а также адаптированных основных общеобразовательных программ на основании индивидуального учебного плана.

Индивидуальный учебный план обеспечивает освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом образовательных потребностей и психофизических особенностей конкретного учащегося в соответствии с медицинскими рекомендациями, индивидуальной программой реабилитации.

5.6. Реализация основных общеобразовательных программ или адаптированных основных общеобразовательных программ может осуществляться следующими способами:

- обучение на дому;
- дистанционное обучение, электронное обучение.

В соответствии со ст. 17 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» обучение в Школе, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с учащимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Выбор способов и форм обучения; соотношение индивидуальной, самостоятельной (на дому, дистанционно) и групповой (в условиях Школы проводится с учетом желания родителей (законных представителей) и зависит от психофизического развития и возможностей учащегося, характера течения заболевания.

5.7. Расписание занятий составляется на основании индивидуального учебного плана.

5.8. При назначении учителей, работающих с обучающимся на дому, преимущественно отдается учителям, работающим в данном классе, либо учителям, имеющим курсовую подготовку по обучению детей – инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

5.9. При организации обучения обучающихся на дому Школа согласовывает в течение 5 рабочих дней со дня издания директором Школы приказа (о приеме на обучение учащегося, об организации обучения учащегося на дому) с родителями (законными представителями) учащегося:

- общий объем учебной нагрузки и распределение учебных часов по учебным предметам;
- индивидуальный учебный план;
- расписание занятий;
- состав педагогических работников.

Согласованные с родителями (законными представителями) обучающегося общий объем учебной нагрузки и распределение учебных часов по учебным предметам, индивидуальный учебный план, расписание занятий, состав педагогических работников утверждаются директором Школы в течение 1 рабочего дня со дня их согласования.

Все изменения в индивидуальном учебном плане, расписании занятий, составе педагогических работников утверждаются приказом.

5.10. Сроки организации обучения на дому регламентируются сроками действия медицинского заключения с учетом годового календарного учебного графика.

5.11. Обучающимся при организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам Школа:

- предоставляет на время обучения бесплатно в пользование учебники в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в

образовательной организации; а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке;

- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников;
- оказывает методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) учащегося, необходимую для освоения обучающимся адаптированных общеобразовательных программ;
- осуществляет в установленном законодательством об образовании порядке промежуточную и итоговую аттестацию, перевод обучающегося в следующий класс, выдает прошедшим государственную итоговую аттестацию документ государственного образца о соответствующем образовании;
- создает условия для участия вместе со всеми детьми в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования;
- организует обучение на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.
- в классах второго и третьего уровня обучения классный руководитель проводит работу с обучающимися, обучающимися на дому, и родителями (законными представителями) по профессиональной ориентации обучающихся, с целью предоставления им возможности осознанного выбора дальнейшей общественной и трудовой деятельности.

5.12. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: заявление родителей (законных представителей), неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), директор Школы имеет исключительное право организовать обучение в условиях Школы.

5.13. Освоение основных общеобразовательных программ сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Школой. Итоговая аттестация проводится в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными правовыми документами федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующими государственную итоговую аттестацию детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья.

5.14. Форма проведения промежуточного контроля и перевод обучающихся осуществляется на основании нормативного акта Школы в соответствии с правовыми актами Российской Федерации. Детям, обучающимся на дому, прошедшим государственную итоговую аттестацию, Школа выдает документ государственного образца о соответствующем образовании.

5.15. Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому осуществляет классный руководитель, за выполнением учебных программ - заместитель директора Школы по учебной работе.

6. Образовательный процесс

6.1 При индивидуальном обучении на дому для получения начального общего, основного общего, среднего общего образования реализуются общеобразовательные программы, обеспечивающие выполнение минимума содержания образования с учетом психофизического развития и возможностей обучающихся.

6.2 Основным принципом организации образовательного процесса для обучающихся на индивидуальном обучении, на дому является обеспечение шадящего режима проведения занятий.

6.3 С учетом возможностей обучающихся образовательная программа реализуется в очной или очно-заочной формах (по заявлению родителей в форме семейного образования или экстерната), осуществляется в следующих вариантах: на дому, смешанное (обучение как на дому, так и в гимназии), в гимназии, индивидуальное, индивидуально-групповое, групповое (при наличии двух и более обучающихся одного класса и получающих образование по одному учебному плану).

6.4 Организация образовательного процесса при обучении на дому регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, индивидуальным учебным планом и расписанием занятий.

6.5 Недельная учебная нагрузка определяется с учетом индивидуальных особенностей и психофизических возможностей обучающихся.

Часы инвариантной части учебного плана Школы, не вошедшие в учебный план индивидуального

обучения, изучаются дистанционно, электронно или в условиях Школы.

Школа с учетом индивидуальных особенностей обучающихся имеет право самостоятельно в пределах выделенных часов по классам определить перечень изучаемых предметов, распределять часы по предметам, включать в учебный план дополнительные предметы.

6.6. По медицинским показаниям и заявлению родителей (законных представителей) часть занятий может проводиться в школе, при этом Школа несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в период пребывания их там, родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в пути следования в Школу и из Школы.

6.7. Выбор формы занятий зависит от возможностей обучающихся, сложности и характера течения заболевания, особенностей эмоционально-волевой сферы, рекомендаций лечебно-профилактических учреждений, возможности кратковременного пребывания обучающихся в общеобразовательном учреждении.

6.8. Контроль за своевременным проведением занятий и выполнением учебного плана возлагается на заместителя директора по УР.

6.9. На каждого обучающегося составляется тематическое планирование прохождения образовательной программы по всем предметам согласно учебному плану индивидуального обучения на дому.

6.10. Для обучающегося на дому заводят журнал, где фиксируется прохождение программы и выставляются текущие и итоговые отметки успеваемости.

6.11. На каждого из обучающихся заводится дневник учета успеваемости, в котором фиксируются домашние задания, и оценивается текущая и итоговая успеваемость с выставлением отметок. Контроль за ведением дневника осуществляет классный руководитель.

6.12. В случае пропуска уроков по уважительной причине условия прохождения программы согласовываются с родителями (законными представителями).

7. Финансовое обеспечение индивидуального обучения обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов на дому или в медицинских организациях.

7.1. Финансирование расходов на организацию обучения на дому или в медицинских организациях осуществляется в размерах, определяемых нормативом финансового обеспечения образовательной деятельности Школы в части реализации основных общеобразовательных программ в расчете на одного обучающегося, находящегося на индивидуальном обучении по медицинским и социально-педагогическим показаниям, за счет средств областного бюджета, устанавливаемым постановлением Правительства Самарской области.

7.2. В случае необходимости, при наличии финансовых возможностей, Учреждение вправе увеличить количество часов для обучения детей на дому, учитывая при этом их психофизиологические возможности.

7.3. Если период обучения обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов на дому или в медицинских Учреждениях не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинских справок не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

7.4. В случае болезни учителя (не более, чем через неделю) заместитель директора по учебной работе, с учетом кадровых возможностей, обязан произвести замещение занятий другим учителем.

7.5. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать часы, пропущенные по болезни учащегося. Сроки отработки согласовываются с родителями.

8. Аттестация обучающихся

8.1 Система оценки образовательных достижений, промежуточной аттестации обучающихся 2-11 классов школы в течение учебного года включает в себя:

Освоение образовательной программы основного общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся 2-11 классов.

Главной целью системы оценки, промежуточной аттестации обучающихся в Школе является повышение качества образования посредством установления единых требований к оценке учебных достижений, выявление и оценка образовательных достижений учащихся 2-11 классов, определение соответствия качества подготовки обучающихся основной школы требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

Система оценки образовательных достижений, промежуточной аттестации обучающихся 2-11 классов Школы в течение учебного года включает в себя:

-**текущую аттестацию (текущий контроль успеваемости)** - оценку качества усвоения содержания компонентов какой - либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (текущее поурочное оценивание).

-**промежуточную аттестацию**- оценку качества усвоения обучающимися 2-11 классов содержание учебного предмета по результатам полугодий, по итогам учебного года; а также по результатам итогового контроля во 2-8 и 10 классов;

-**годовую промежуточную аттестацию**- оценку качества усвоения обучающимися 2-8 и 10 классов содержание учебного предмета за учебный год (по результатам аттестационных работ) (может проводиться как учителями, так и администрацией Школы (административный контроль).

Промежуточная аттестация учащихся 2-11 классов осуществляется по 5-ти бальной системе по триместрам. В конце года на основании триместровых выставляются годовые оценки, итоговый контроль проводится в письменной форме и устной. Основанием для проведения годовой промежуточной аттестации является решение педагогического совета о предметах, форме, сроках и приказ директора.

Положение устанавливает требования к системе оценивания учебных достижений, обучающихся Школы, порядку проведения промежуточной аттестации, а также регламентирует правила выставления триместровых, полугодовых и годовых отметок в Школе.

Основные формы и методы контроля при текущей аттестации в 2-11 классах - это устный опрос, письменная самостоятельная работа, диктанты, контрольное списывание, тестовые задания, графическая работа, диагностическая контрольная работа, изложение, сочинение, доклад, творческая работа и другие.

9. Участники образовательного процесса в рамках обучения на дому.

9.1. Участники образовательного процесса: учащиеся, учителя, родители (законные представители) учащихся.

9.2. Права и обязанности учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а так же детей-инвалидов регламентируются Правилами внутреннего распорядка для учащихся Учреждения.

9.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а так же детей-инвалидов регламентируются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (глава 4, статья 44, 45);

9.4. Права педагогических работников регламентируются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (глава 5).

9.5. В дополнение к указанным правам и обязанностям педагогические работники, обучающие детей на дому обязаны:

- выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий);
- систематически вносить итоговые (триместровые, годовые) данные об успеваемости учащегося в классный журнал.

9.6. Обязанности классного руководителя:

- согласовывать с педагогическими работниками, обучающимися на дому, родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с родителями и учащимися, обучающимися на дому, выявлять привычки, особенности и состояние их здоровья;
- контролировать ведение дневника, журнала;
- своевременно вносить информацию об учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а так же детей-инвалидов, в классный журнал.

9.7. Обязанности администрации школы:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление документации не реже 1 раза в неделю;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а так же детей-инвалидов;
- обеспечивать своевременный подбор педагогических работников.

10. Перечень документации по организации индивидуального обучения учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а так же детей-инвалидов

10.1. Справка клинико-экспертной комиссии лечебно-профилактического Учреждения (справка КЭК) о необходимости организации индивидуального обучения на дому.

10.2. Заявление родителей (законных представителей) учащегося на предоставление индивидуального обучения на дому.

10.3 Приказ директора Учреждения о переводе учащегося на индивидуальное обучение на дому.

10.4. Индивидуальный учебный план.

10.5 Тематическое планирование по учебным предметам в соответствии с индивидуальным учебным планом.

10.6. Индивидуальное расписание занятий.

10.7 Журнал индивидуального обучения на дому.

10.8 Оформление классного журнала и журнала индивидуального обучения на дому.

10.9. На каждого обучающегося, нуждающегося в длительном лечении, а также детей-инвалидов, обучающихся на дому, оформляется журнал индивидуального обучения на дому, куда заносятся даты занятий в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) и утвержденными директором Учреждения, содержание пройденного материала, количество часов. Отметки текущей аттестации выставляются в журнал индивидуального обучения на дому.

10.10. Журнал индивидуального обучения на дому хранится в архиве Учреждения 5 лет.

