



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОВОЛЖСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ

## **ГБОУ СОШ пос. Черновский**

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа имени В.Д. Лёвина пос. Черновский муниципального района Волжский Самарской области

443538, Россия, Самарская область, Волжский район, п. Черновский, ул. Школьная, д.14,  
тел/факс: 8(846) 999-74-98, 8 (846)9997337 E-mail: [chernovsky\\_sch\\_vlg@samara.edu.ru](mailto:chernovsky_sch_vlg@samara.edu.ru)

УТВЕРЖДАЮ

директор ГБОУ СОШ пос. Черновский

\_\_\_\_\_ А.А. Чигарева

«30» августа 2021 г.

### **План мероприятий по противодействию коррупции ГБОУ СОШ пос. Черновский**

#### **1. Общие положения:**

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ пос. Черновский на 2021-2022 гг. разработан на основании:

Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федерального закона от 17.07.2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Указ Президента РФ от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Закон Самарской области от 10.03.2009 г. № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области»

## **2. Цели и задачи**

### **2.1. Ведущие цели:**

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГБОУ СОШ пос. Черновский;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в муниципальном районе Волжский Самарской области в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

### **2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:**

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

## **3. Ожидаемые результаты реализации Плана**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией Плана в ГБОУ СОШ пос. Черновский осуществляется директором школы и Комитетом по вопросам законности, правопорядка и безопасности.

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ пос. Черновский

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
<b>1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>			
1.1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ пос. Черновский	<b>Директор:</b> Чигарева А.А. <b>Зам.директора по ВР:</b> Саковец Е.С.	август
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	<b>Директор:</b> Чигарева А.А. <b>Зам.директора по ВР:</b> Саковец Е.С <b>Главный бухгалтер:</b> Родина В.Г. <b>Делопроизводитель:</b> Ермилова Т.Е.	Постоянно
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	<b>Зам.директора по ВР:</b> Саковец Е.С. <b>Главный бухгалтер:</b> Родина В.Г. <b>Делопроизводитель:</b> Ермилова Т.Е.	Сентябрь
<b>2. Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>			
2.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	<b>Зам.директора по ВР:</b> Саковец Е.С.	Постоянно
<b>3. Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>			
3.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	<b>Директор:</b> Чигарева А.А. <b>Зам. директора по ВР:</b> Саковец Е.С <b>Главный бухгалтер:</b> Родина В.Г. <b>Делопроизводитель:</b> Ермилова Т.Е.	По мере поступления обращений
3.2.	Ведение на официальном сайте школы странички «Противодействие коррупции»	<b>Зам.директора по УР:</b> Саковец Е.С.	Постоянно
3.3.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	<b>Зам.директора по ВР:</b> Саковец Е.С.	Ноябрь, март
3.4.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	<b>Директор:</b> Чигарева А.А.	Постоянно
3.5.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	<b>Директор:</b> Чигарева А.А.	Постоянно
3.6.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов	<b>Директор:</b> Чигарева А.А. <b>Зам. директора по ВР:</b> Саковец Е.С <b>Главный бухгалтер:</b> Родина В.Г.	По мере поступления обращений

	проявления коррупции должностными лицами школы	<b>Делопроизводитель:</b> Ермилова Т.Е.	
<b>4. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников, обучающихся и их родителей</b>			
4.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	<b>Директор:</b> Чигарева А.А. <b>Зам. директора по ВР:</b> Саковец Е.С <b>Делопроизводитель:</b> Ермилова Т.Е.	Постоянно
4.2.	Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности педагогов школы	<b>Директор:</b> Чигарева А.А. <b>Зам. директора по ВР:</b> Саковец Е.С	Постоянно
4.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	<b>Директор:</b> Чигарева А.А. <b>Зам. директора по ВР:</b> Саковец Е.С	Постоянно
4.4.	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности учащихся через курсы, лекции и семинары	<b>Директор:</b> Чигарева А.А. <b>Зам. директора по ВР:</b> Саковец Е.С.	Постоянно
4.5.	Проведение классных часов по формированию у обучающихся антикоррупционных установок	<b>Директор:</b> Чигарева А.А. <b>Зам. директора по ВР:</b> Саковец Е.С	Постоянно
<b>5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции</b>			
5.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	<b>Директор:</b> Чигарева А.А. <b>Главный бухгалтер:</b> Родина В.Г. <b>Зав. хозяйством:</b> Голубева С.С.	Постоянно
5.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	<b>Директор:</b> Чигарева А.А. <b>Главный бухгалтер:</b> Родина В.Г. <b>Зав. хозяйством:</b> Голубева С.С.	Постоянно
5.3.	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ, ОГЭ	<b>Директор:</b> Чигарева А.А. <b>Зам.директора по ВР:</b> Саковец Е.С <b>Делопроизводитель:</b> Ермилова Т.Е.	Постоянно

5.4.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании	<b>Директор:</b> Чигарева А.А. <b>Зам.директора по ВР:</b> Саковец Е.С <b>Делопроизводитель:</b> Ермилова Т.Е.	Июнь,  июль
------	---	---	-------------------